

УТВЕРЖДЕНА
Решением Совета директоров
ОАО «Химград»
(Протокол заседания Совета
директоров ОАО «Химград» от «11»
декабря 2014 г. № 04/14-15)

**Открытое акционерное общество «Инновационный индустриальный парк –
Технопарк в сфере высоких технологий «Технополис Химград»**

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

г. Казань
2014 год

1. Область применения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1.2. Настоящая Политика определяет принципы и требования, направленные на профилактику и пресечение коррупционных нарушений в деятельности Открытого акционерного общества «Инновационный индустриальный парк – Технопарк в сфере высоких технологий «Технополис Химград» (ОАО «Химград»).

1.3. Положения настоящей Политики распространяются на деятельность всех работников ОАО «Химград».

1.4. Все работники и руководители ОАО «Химград», участвующие в выполнении процедур, определённых настоящей Политикой, несут ответственность за несоблюдение требований настоящей Политики.

2. Нормативные акты

Настоящая Политика основана на нормативно-правовых актах Российской Федерации, регулирующих антикоррупционное законодательство.

Общество признает необходимость придерживаться Конвенции Организации Объединённых Наций против коррупции от 31 октября 2003 г., ратифицированной Российской Федерацией 17 февраля 2006 г., а также Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999, ратифицированной Российской Федерацией 14 июля 2006 г.

В настоящей политике используются ссылки на следующие нормативные акты:

- Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон);

- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Федеральный закон «О бухгалтерском учете»);

- положение о порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг ОАО «Химград», утвержденное решением совета директоров ОАО «Химград», протокол от 12.09.2014 №02/14-15 (далее – Положение о закупках).

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящей Политике используются термины и определения Федерального закона, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

ОАО «Химград», Общество - Открытое акционерное общество «Инновационный индустриальный парк – Технопарк в сфере высоких технологий «Технополис Химград».

Руководитель Общества - Управляющий ОАО «Химград» - Генеральный директор ОАО «Управляющая компания «Идея Капитал», действующий на основании договора передачи полномочий исполнительного органа управляющей организации (управляющему), а также лицо, его замещающее.

Руководство ОАО «Химград» – группа работников, осуществляющих направление деятельности и управление ОАО «Химград» на высшем уровне (Управляющий ОАО «Химград» - Генеральный директор ОАО «Управляющая компания «Идея Капитал» и его заместители, Председатель Совета директоров, иные лица, отнесенные к руководству ОАО «Химград» решениями Совета директоров ОАО «Химград» либо Управляющим ОАО «Химград»).

4. Общие положения

4.1. Цели Политики

Целью Политики является профилактика и противодействие коррупции в Обществе, формирование антикоррупционного сознания у руководства, работников и контрагентов Общества к коррупционным проявлениям.

4.2. Задачи Политики

Задачами Политики Общества являются:

- формирование у Руководства, работников, контрагентов понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- минимизация риска вовлечения Общества, членов Совета директоров, руководства и работников Общества в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

4.3. Принципы противодействия коррупции

Принципами Политики Общества являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, контрагентами, партнерами, представителями органов власти, политических партий, своими сотрудниками, работниками и иными лицами;
- принцип минимизации риска деловых отношений с партнерами, контрагентами, посредниками и другими третьими лицами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки их готовности соблюдать принципы и стандарты этического ведения бизнеса, принятые в Обществе, а также наличия собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;
- принцип миссии руководства ОАО «Химград». Демонстрация руководством Общества личного примера соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и хищениям, регулярное информирование работников Общества о результатах антикоррупционной деятельности и борьбы с хищениями в обществе.
- принцип мониторинга и контроля. Общество осуществляет постоянный мониторинг и контроль соблюдения всеми работниками законодательства Российской Федерации, также мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их;
- принцип вовлеченности работников. Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников Общества, совершивших коррупционные проявления;
- принцип открытости. Информирование контрагентов и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;
- принцип эффективности антикоррупционных мер. Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.4. Антикоррупционная политика Общества

4.4.1. Антикоррупционная политика Общества представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

4.4.2. Информирование работников о принятой Политике доводится до сведения всех работников Общества, в том числе посредством оповещения по электронной почте.

Все работники имеют беспрепятственный доступ к тексту Политики, размещенной на сетевом ресурсе ОАО «Химград».

Перечень антикоррупционных мер

Направление	Мероприятие
Декларирование антикоррупционной политики	Размещение на информационном сайте ОАО «Химград» антикоррупционной политики Общества
	Доведение до партнеров, общественности, контрагентов позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ОАО «Химград», антикоррупционной оговорки
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Обеспечение возможности информирования работниками руководство ОАО «Химград» о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (электронная почта, личное общение и др.)
	Обеспечение возможности информирования руководство ОАО «Химград» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (электронная почта, личное общение и др.)
	Обеспечение возможности информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Общества, от формальных и неформальных санкций
	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ОАО «Химград», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ОАО «Химград» требованиям антикоррупционной политики ОАО «Химград»	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции с последующим докладом Руководителю.

4.5. Реализация предусмотренных Политикой антикоррупционных мер

Реализация антикоррупционных мероприятий осуществляется за счет следующих мер:

- Руководитель берет на себя обязательства выступать гарантом выполнения в Обществе антикоррупционных правил и процедур, демонстрируя личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения;
- определение должностных лиц, ответственных за реализацию настоящей Политики;
- определение и закрепление обязанностей работников Общества, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- установление ответственности работников за несоблюдение требований настоящей Политики;
- определение порядка пересмотра и внесения изменений в настоящую Политику.

4.6. Ответственность и обязанности Общества и работников Общества

4.6.1. В соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона "О противодействии коррупции" в обществе разработаны и внедрены меры по предупреждению коррупции:

- назначен ответственный работник за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- разработана и внедрена настоящая Политика, утвержден план антикоррупционных мероприятий;
- регламентирован в настоящей Политике порядок сотрудничества с правоохранительными органами;
- В Обществе установлен порядок недопущения составления недостоверной отчетности и использования поддельных документов;
- иные меры, указанные в настоящей Политике.

4.6.2. Установлены обязанности работников в сфере антикоррупционных действий:

Руководитель Общества отвечает:

- за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Политики Общества

Работник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенный приказом Руководителя отвечает за:

- обеспечение работниками Общества ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом и другими нормативными актами в антикоррупционной сфере;
- обеспечение реализации работниками Общества обязанности уведомлять руководство Общества, правоохранные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- осуществляет взаимодействие и отвечает за организацию сотрудничества с правоохранными органами в сфере противодействия коррупции;
- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований настоящей Политики;
- осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений;
- осуществляет разработку документов Общества в сфере противодействия коррупции и инициирует актуализацию документов Общества в связи с изменением антикоррупционного законодательства;
- организует проведение оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

Все работники Общества, независимо от занимаемой должности, обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;
- незамедлительно информировать руководство Общества, или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного Руководителем, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Общества, или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного Руководителем, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- сообщить руководству Общества, или ответственного работника за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенного Руководителем.

4.6.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии правовыми актами Общества.

Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

5. Направления Антикоррупционной политики в Обществе

5.1. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков в Обществе является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых

наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Общества, так и по отдельным направлениям.

5.2. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе.

5.2.1. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе осуществляется на всех этапах проведения закупки (планирование, заключение и исполнение сделки).

5.2.2. При проведении закупок Общество руководствуется принципами:

- информационной открытости;
- равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участнику закупки;
- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

5.2.3. Все неконкурентные закупочные процедуры осуществляются исключительно в случаях, прямо предусмотренных Положением о закупках.

5.2.4. Антикоррупционный контроль закупочной деятельности осуществляется закупочной комиссией, созданной в Обществе.

5.3. Внутренний контроль и аудит

5.3.1. В Обществе осуществляется внутренний контроль и аудит, который учитывает требования настоящей Политики, в том числе проводится:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

5.3.2. В Обществе в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» проводится обязательный аудит бухгалтерской отчетности и внутренний контроль хозяйственных операций, осуществляемый на постоянной основе на всех этапах хозяйственной деятельности.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет ревизионная комиссия, избираемая общим собранием акционеров.

В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» Общество обязано организовать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общество применяет следующие процедуры внутреннего контроля:

- документальное оформление на основе первичных учетных документов, в том числе бухгалтерских справок, включение в бухгалтерскую (финансовую) отчетность существенных оценочных значений исключительно на основе расчетов;
- подтверждение соответствия между объектами (документами) или их соответствия установленным требованиям (проверка оформления первичных учетных документов на соответствие установленным требованиям при принятии их к бухгалтерскому учету, процедуры контроля взаимосвязанных фактов хозяйственной жизни, включая соотнесение перечисления

денежных средств в оплату материальных ценностей с получением и оприходованием этих ценностей);

- санкционирование (авторизация) сделок и операций, обеспечивающее подтверждение правомочности совершения их (согласование руководством Общества заявок на платеж, авансовых отчетов);

- сверка данных (в том числе сверка расчетов экономического субъекта с поставщиками и покупателями для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности; сверка остатков по счетам бухгалтерского учета наличных денежных средств с остатками денежных средств по данным банков);

- разграничение полномочий по годовому планированию (бюджетированию) хозяйственных операций, по их согласованию и по ведению их учета;

- процедуры контроля фактического наличия имущества (физическая охрана, ограничение доступа, инвентаризация);

- надзор, обеспечивающий оценку достижения поставленных целей или показателей (включая контроль планирования путем составления отчетов об исполнении бюджетов, контроль соблюдения установленных сроков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности руководством Общества);

- общего компьютерного контроля в отношении систем хранения бухгалтерских данных на базе платформ 1С.

5.4. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами:

5.4.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Общества, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

5.4.2. Общество предлагает контрагентам при заключении договоров подписывать антикоррупционную оговорку.

5.4.3. Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

5.4.4. Общество декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из офшорной тени.

5.4.5. В Обществе осуществляются мероприятия по сбору и проверке информации в отношении всей цепочки собственников участников/потенциальных участников закупок, а также сведений о составе исполнительных органов участников/потенциальных участников закупок.

5.5. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции:

5.5.1. Общество заявляет, что не осуществляет оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

5.5.2. В случае возникновения ситуации, когда государственными служащими, осуществляющими контрольно-надзорные функции в отношении Общества, испрашивается или вымогается взятка, работники должны незамедлительно сообщить об этом в правоохранительные органы, руководству Общества, и/или по «горячей линии» государственного органа, осуществляющего проверку.

5.5.3. Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими

обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

5.6. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

5.6.1. Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией и принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу (работникам Общества) стало известно.

5.6.2. Общество осуществляет разрешение обращений работников Общества, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции. В Обществе осуществляется прием обращений о фактах коррупции путем получения сообщений по электронной почте, телефону, посредством почты и при личном приёме.

5.6.3. Всем работникам Общества рекомендуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.7. Выявление и урегулирование конфликта интересов

5.7.1. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Общества, в том числе принимаются меры, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Подарки, которые работники от имени ОАО «Химград» могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые работники, в связи с их деятельностью в ОАО «Химград», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе - расходы работников ОАО «Химград» на деловое гостеприимство должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности ОАО «Химград», государственными и/или профессиональными праздниками (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, День Химика и др.) и применимыми в соответствии с финансовым состоянием предприятия;
- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (трех тысяч) рублей (ст. 575 ГК РФ);
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ОАО «Химград», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, внутренним документам ОАО «Химград» и нормам применимого законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени ОАО «Химград», ее сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

7. Анализ Политики и пересмотр

7.1. При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, изменении организационной структуры Общества, при выявлении низкой эффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, руководством Общества принимается решение о её пересмотре.

Пересмотр настоящей Политики осуществляет работник, назначенный ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7.2. На регулярной основе работник, назначенный ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, докладывает Руководителю Общества о результатах анализа реализации настоящей Политики.

8. Заключение

8.1. Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. Каждый работник Общества в обязательном порядке под роспись знакомится с настоящей Политикой.

8.2. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

11 страниц двеста

Управляющий -

Генеральный директор

ОАО «УК «Идеа Капитал»

[Handwritten signature]
И.А.В. Грушин

